

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 18.04.2024, klo 16:00 - 16:21

Paikka Kaupungintalo 1, krs, kokoushuone Geopark

### **Käsitellyt asiat**

- § 18 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 19 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 20 Sihteerin ottaminen ja palkkion määrääminen**
- § 21 Toimihenkilöiden ottaminen**
- § 22 Vaalitoimitsijoiden määrääminen**
- § 23 Europarlamenttivaaleista tiedottaminen**
- § 24 Europarlamenttivaalit 2024 - Ennakko-, laitos- ja vaalipäivän äänestyspaikat**
- § 25 Europarlamenttivaalit 2024 - Kenraaliharjoitukset ja muut koulutukset**
- § 26 Europarlamenttivaalit 2024 - Ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastaminen**
- § 27 Europarlamenttivaalit 2024 - Valtuutus laskujen hyväksymiseen ja posti- ja muiden lähetysten noutamiseen**
- § 28 Keskusvaalilautakunnan seuraavat kokoukset**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Nalle Velling, puheenjohtaja  
Helena Kauppinen, 1. varapuheenjohtaja  
Vesa Himanen  
Tarmo Pajunen  
Hannu Ylönen

Muut saapuvilla olleet

Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies, sihteeri

Allekirjoitukset

Nalle Velling  
Puheenjohtaja

Topi Heinänen  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Tarmo Pajunen  
Pöytäkirjantarkastaja

Hannu Ylönen  
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa [www.mikkeli.fi](http://www.mikkeli.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 18**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## § 19

### Pöytäkirjan tarkastus

#### Ehdotus

Esittelijä: Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies

Tämän pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Tarmo Pajunen ja Hannu Ylönen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

## § 20

### **Sihteerin ottaminen ja palkkion määrääminen**

MliDno-2023-2514

Valmistelija / lisätiedot:

Topi Heinänen

topi.heinanen@mikkeli.fi

vs. kaupunginlakimies

Vaalilain 14 §:n 3 momentin mukaan kunnan keskusvaalilautakunta ottaa itselleen sihteerin. Sihteerin tehtäviin kuuluu vastata vaalien kokonaisjärjestelyistä sekä keskusvaalilautakunnan asioiden valmistelu, asioiden esittely ja pöytäkirjanpitäjänä toimiminen.

Lisäksi keskusvaalilautakunta päättää muiden kuin sen kokouksiin tässä laissa tarkoitettujen tehtäviensä vuoksi osallistumaan oikeutettujen henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta kokouksessaan.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies

Keskusvaalilautakunta päättää ottaa keskusvaalilautakunnan sihteerin sekä tälle varahenkilön ja päättää sihteerille maksettavista palkkioista.

#### **Päätös**

Keskusvaalilautakunta valitsi sihteeriksi vs. kaupunginlakimies Topi Heinäsen ja päätti, että keskusvaalilautakunnan sihteerin palkkio määräytyy samoin perustein kuin muiden vaalityöntekijöiden palkkio.

Merkitään, että vs. kaupunginlakimies Topi Heinänen ilmoitti olevansa esteellinen (asianosainen) ja poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi. Ilmoitus hyväksyttiin.

Merkitään, että esittelijänä ja pöytäkirjanpitäjänä toimi tämän pykälän käsittelyn ja päätöksenteon ajan keskusvaalilautakunnan puheenjohtaja Nalle Velling.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 21**

### **Toimihenkilöiden ottaminen**

MliDno-2023-2514

Valmistelija / lisätiedot:

Topi Heinänen

topi.heinanen@mikkeli.fi

vs. kaupunginlakimies

Vaalilain 14 §:n 3 momentin mukaan kunnan keskusvaalilautakunta ottaa itselleen tarvittavan henkilöstön. Lisäksi se päättää muiden kuin sen kokouksiin tässä laissa tarkoitettujen tehtäviensä vuoksi osallistumaan oikeutettujen henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta kokouksissaan.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies

Keskusvaalilautakunta antaa keskusvaalilautakunnan sihteerille valtuudet palkata toimisto- ja toimihenkilöt ja päättää palkkioiden suuruuksista.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 22**

### **Vaalitoimitsijoiden määrääminen**

MliDno-2023-2514

Valmistelija / lisätiedot:

Topi Heinänen

topi.heinanen@mikkeli.fi

vs. kaupunginlakimies

Vaalilain 17 §:n 1 momentin mukaan ennakoäänestyksessä kotimaan yleisessä ennakoäänestyspaikassa, Suomen edustossa ja suomalaisessa laivassa sekä kotiäänestyksestä huolehtivat vaalitoimitsijat. Kussakin kotimaan yleisessä ennakoäänestyspaikassa on oltava ainakin kaksi vaalitoimitsijaa. Muissakin ennakoäänestyspaikoissa vaalitoimitsijoita voi tarvittaessa olla kaksi tai useampia.

Vaalilain 17 §:n 2 momentin mukaan vaalitoimitsijat kotimaan yleiseen ennakoäänestyspaikkaan määrää kunnan keskusvaalilautakunta.

Vaalilain 19 §:n 1 momentin 1 kohdan mukaan ennakoäänestyspaikkoja ovat ne yleiset ennakoäänestyspaikat, joiden lukumäärästä ja sijainnista kunnanhallitus päättää ja joita on oltava, jollei erityisestä syystä muuta johdu, jokaisessa kunnassa vähintään yksi.

Mikkelin kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 18.3.2024 § 81 mm. että Mikkelin kaupungissa ennakoäänestys järjestetään

- Liike- ja kauppakeskus Stella, Hallituskatu 3-5
- Kauppakeskus Graani, Graanintie 1
- Rantakylätalo 1. krs., Kunnanmäki 7
- Anttolan kirjasto, Taipaleentie 31
- Haukivuoren kirjasto, Keskustie 52
- Otavan kirjasto, Otavantie 2
- Ristiinan kirjasto, Opinahjo 4

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että käytössä on äänestysbussi ja yleisten ennakoäänestyspaikkojen aukioloajoista sekä äänestysbussin reittiaikatauluista aukiolopäivineen ja aukilolaikoineen.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies

Keskusvaalilautakunta päättää valtuuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin nimeämään yleisten ennakoäänestyspaikkojen vaalitoimitsijat.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

---

## **§ 23**

### **Europarlamenttivaaleista tiedottaminen**

MliDno-2023-2514

Valmistelija / lisätiedot:  
Topi Heinänen  
topi.heinanen@mikkeli.fi  
vs. kaupunginlakimies

#### **Liitteet**

1 Liite Kvltk 18.4.2024 Europarlamenttivaalit 2024, kuulutus

Vaaleista tiedottaminen on keskusvaalilautakunnan tehtävä. Tiedottaminen on tarkoitus toteuttaa seuraavasti:

Yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja vaalipäivän äänestyspaikoista sekä laitospöytäkirjasta ja kotiaäänestyksestä on julkaistava kuulutukset sillä tavoin kuin kunnan yleiset ilmoitukset saatetaan tiedoksi ja siten, että mahdollisimman moni kaupungin asukas saa niistä tiedon.

Mikkelin kaupungin kunnalliset ilmoitukset julkaistaan kaupungin nettisivuilla ja Mikkelin kaupunkilehdessä.

Vaalimainonta kaupungin vaalimainostelineissa alkaa oikeusministeriön suosituksen mukaan viikko ennen ennakkoäänestystä eli 22.5.2024.

Edellä mainittujen lisäksi vaaleista tiedotetaan mahdollisuuksien mukaan yhteistyössä paikallisen median kanssa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies

Keskusvaalilautakunta hyväksyy kuulutuksen yleisistä ennakkoäänestyspaikoista ja vaalipäivän äänestyspaikoista sekä laitospöytäkirjasta ja kotiaäänestyksestä.

Keskusvaalilautakunta päättää, että lakimääräiset kuulutukset julkaistaan kaupungin ilmoitustaulun lisäksi Anttola, Haukivuoren, Otavan, Ristiinan ja Suomenniemen kirjastojen ilmoitustauluilla ja liike- ja kauppakeskus Stellassa ja kauppakeskus Graanissa sekä seuraavissa lehdissä: Mikkelin kaupunkilehti ja Länsi-Savo.

Keskusvaalilautakunta oikeuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin/kaupunginkaslian laatimaan muut tarvittavat kuulutukset.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

**Kaupunginhallitus, § 81, 18.03.2024**  
**Keskusvaalilautakunta, § 24, 18.04.2024**

**§ 24**

**Europarlamenttivaalit 2024 - Ennako-, laitos- ja vaalipäivän äänestyspaikat**

MliDno-2023-2514

**Kaupunginhallitus, 18.03.2024, § 81**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Topi Heinänen  
topi.heinanen@mikkeli.fi  
vs. kaupunginlakimies

**Liitteet**

- 1 Liite Kh 18.3.2024 Europarlamenttivaalit 2024 - Ennakoäänestyspaikat
- 2 Liite Kh 18.3.2024 Europarlamenttivaalit 2024 - Äänestysbussin aikataulu ennakoäänestyksessä
- 3 Liite Kh 18.3.2024 Europarlamenttivaalit 2024 - Äänestysalueet ja äänestyspaikat

Europarlamenttivaalien vaali toimitetaan sunnuntaina 9.6.2024, johon ennakoäänestyksen ajanjakso kotimaassa on 29.5. – 4.6.2024.

Vaalilain mukaan kunnanhallituksen on hyvissä ajoin päätettävä:

1. kunnassa olevista yleisistä ennakoäänestyspaikoista,
2. ennakoäänestyspaikkoina olevista sosiaalihuollon toimintayksiköistä (ns. laitosäänestyksestä) sekä
3. vaalipäivän äänestyspaikoista.

**Yleiset ennakoäänestyspaikat**

Vaalilain 9.1 § 1-kohdan mukaan kunnassa olevien yleisten ennakoäänestyspaikkojen lukumäärän ja sijainnin päättää kunnanhallitus. Ennakoäänestyspaikkoja on oltava jokaisessa kunnassa vähintään yksi.

Ennakoäänestyspaikkoja tulisi perustaa riittävä määrä ja eri puolille kuntaa /kaupunkia, jotta äänestäjät jakaantuisivat mahdollisimman tasaisesti eri paikkojen kesken, jolloin suuria ruuhkia ei syntyisi. Ennakoäänestyspaikassa on voitava pitää riittävät turvavälit äänestämään tulleiden kesken.

Ennakoäänestyspaikkoja Mikkeliissä on vakiintuneesti ollut kahdeksan (kauppakeskus Stella, kauppakeskus Graani, Rantakylä-talo, Anttolan kirjasto, Haukivuoren kirjasto, Otavan kirjasto, Ristiinan kirjasto ja Suomenniemen kirjasto), minkä lisäksi käytössä on ollut yksi vaalibussi. Otavassa ennakoäänestys on järjestettiin presidentinvaaleissa kolmena päivänä ja päivittäiset ennakoäänestäjämäärät ovat olleet verrattain vähäiset, josta syystä europarlamenttivaaleissa 2024 ennakoäänestys Otavan kirjastossa järjestetään kirjaston aukioloajan mukaisesti tiistaina. Myös muissa äänestyspaikkoina toimivissa kirjastoissa ennakoäänestys järjestetään kirjaston aukioloaikojen mukaisesti.

**Laitosäänestyspaikat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Vaalilain 9.1 § 3 -kohdan mukaan ennakkoäänestys on toimitettava sairaaloissa, ympärivuorokautista hoitoa antavissa sekä muissa kunnanhallituksen päätöksellä määrätyissä sosiaalihuollon toimintayksiköissä sekä rangaistuslaitoksissa. Lain mukaisia laitoksia, joissa ennakkoäänestys tulee suorittaa, ovat Mikkeliissä seuraavat:

1. Mikkelin keskussairaala, Porrassalmenkatu 35-37
2. Mielen ja kuntoutuksen talo, Pirttiniemenkatu 1
3. Kiiskinmäen päiväkeskus, Kiiskinmäenkatu 2
4. Esperi Hoivakoti Lounatuuli, Ojaniitty 1
5. Mikkelin vankila, Päiviönkatu 1
6. Mikkelin Ropoyhdistyksen Annakotisäätiö, Palvelutalo Annakoti, Yrjönkatu 1
7. Graanin palvelutalo, Graanintie 10
8. Attendo Oy, Attendo Lavilanhovi, Lavilankatu 4
9. Pietarinpirtti, vanhusten palvelutalo, Pietarinkatu 7-9
10. Mikkelin Kotikaari ry, Pappilanpuiston palvelutalo, Kappalaisenkatu 8
11. Invalidiliiton Asumispalvelut Oy, Validia-palvelut, Kiiskinmäenkatu 4
12. Savon Vammaisasuntosäätiön Pihkapuiston palvelu- ja toimintakeskus, Oksakuja 2
13. Savon Vammaisasuntosäätiön Maahisentaipaleen asunnot, Maahisentaival 7-9
14. Savon Vammaisasuntosäätiön Oksakujan palvelukoti, Oksakuja 1
15. Savon Vammaisasuntosäätiön Katajamäen toimintakeskus, Linnankatu 5
16. Anttolan Palvelukeskus/palveluasunnot, Taipaleentie 27-29
17. Mikkeli-yhteisö, Norolantie 19
18. Mehiläinen Hoivapalvelut Oy, Mainiokoti Marski, Hallituskatu 3
19. Haukivuoren palvelukeskus, Kankaalantie 4
20. Palvelukeskus Vaarinsaari, Tuderuksentie 2
21. Suomen Ikihyvä Oy/ Attendo Ristiinan Vanhustyksikkö, Tuderuksentie 4
22. Attendo Ikihyvä Oy/ Kuntoutuskoti, Takojantie 4
23. Attendo Puruveden Helmi Oy, Attendo Vuolingonhovi, Ylännentie 1
24. Attendo Piritta Oy, Attendo Ylännehovi, Ylännentie 3
25. Palvelutalo Lehmuskoti, Jalavakatu 5
26. Haukivuoren asuinyhteistö, Koulutie 11 (Haukivuori)
27. Kotipirtti, Keskustie 45 (Haukivuori)
28. Saimaanharjun palvelutalo, Väänäsenpolku 4
29. Vaahtera, asumispalveluyksikkö, Saattotie 4
30. Attendo Oy, Attendo Marsalkanhovi, Mannerheimintie 36
31. Humana Kotikylä Tupala, Poikolanrinne 2
32. Siekkilän palvelukoti, Lugankatu 16
33. Attendo Kaskela palvelukoti, Ylännentie 8
34. Attendo Vuolinko, Ylännentie 4
35. Porrassalmen palvelukoti, Kyyhkyläntie 9
36. Oravin palvelukoti, Oravinkatu 7
37. Mehiläinen Oy, Onnikoti Kastanja, Kastanjakuja 4,
38. Esperi Hoitokoti Valkama, Tuukkalankylätie 3 D

### **Vaalipäivän äänestyspaikat**

Mikkelin kaupungin vaalipäivän äänestyspaikkojen lukumäärä on liitteen mukaisesti 18.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **Ehdotus**

Esittelijä: Janne Kinnunen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää määrätä europarlamenttivaalien ennakoäänestyksen ja vaalipäivän äänestyksen toimitettavaksi päätöksen liitteistä ilmenevissä paikoissa ja mainittuina kellonaikoina.

Lisäksi kaupunginhallitus päättää, että äänestysbussin reittiakataulu aukiolopäivineen on liitteestä ilmenevä.

Lisäksi kaupunginhallitus toteaa, että ennakoäänestys laitoksissa toimitetaan vaalilain 9 §:n 3-kohdan perusteella seuraavissa laitoksissa:

1. Mikkelin keskussairaala, Porrassalmenkatu 35-37
2. Mielen ja kuntoutuksen talo, Pirttiniemenkatu 1
3. Kiiskimäen päiväkeskus, Kiiskimäenkatu 2
4. Espero Hoivakoti Lounatuuli, Ojaniitty 1
5. Mikkelin vankila, Päiviönkatu 1
6. Mikkelin Ropoyhdistyksen Annakotisäätiö, Palvelutalo Annakoti, Yrjönkatu 1
7. Graanin palvelutalo, Graanintie 10
8. Attendo Oy, Attendo Lavilanhovi, Lavilankatu 4
9. Pietarinpirtti, vanhusten palvelutalo, Pietarinkatu 7-9
10. Mikkelin Kotikaari ry, Pappilanpuiston palvelutalo, Kappalaisenkatu 8
11. Invalidiliiton Asumispalvelut Oy, Validia-palvelut, Kiiskimäenkatu 4
12. Savon Vammaisasuntosäätiön Pihkapuiston palvelu- ja toimintakeskus, Oksakuja 2
13. Savon Vammaisasuntosäätiön Maahisentaipaleen asunnot, Maahisentaival 7-9
14. Savon Vammaisasuntosäätiön Oksakujan palvelukoti, Oksakuja 1
15. Savon Vammaisasuntosäätiön Katajamäen toimintakeskus, Linnankatu 5
16. Anttolan Palvelukeskus/palveluasunnot, Taipaleentie 27-29
17. Mikkel-yhteisö, Norolantie 19
18. Mehiläinen Hoivapalvelut Oy, Mainiokoti Marski, Hallituskatu 3
19. Haukivuoren palvelukeskus, Kankaalantie 4
20. Palvelukeskus Vaarinsaari, Tuderuksentie 2
21. Suomen Ikihyvä Oy/ Attendo Ristiinan Vanhustyksikkö, Tuderuksentie 4
22. Attendo Ikihyvä Oy/ Kuntoutuskoti, Takojantie 4
23. Attendo Puruveden Helmi Oy, Attendo Vuolingonhovi, Ylännentie 1
24. Attendo Piritta Oy, Attendo Ylännehovi, Ylännentie 3
25. Palvelutalo Lehmuskoti, Jalavakatu 5
26. Haukivuoren asuinyhteistö, Koulutie 11 (Haukivuori)
27. Kotipirtti, Keskustie 45 (Haukivuori)
28. Saimaanharjun palvelutalo, Väänäsenpolku 4
29. Vaahtera, asumispalveluyksikkö, Saattotie 4
30. Attendo Oy, Attendo Marsalkanhovi, Mannerheimintie 36
31. Humana Kotikylä Tupala, Poikolanrinne 2
32. Siekkilän palvelukoti, Lugankatu 16
33. Attendo Kaskela palvelukoti, Ylännentie 8
34. Attendo Vuolinko, Ylännentie 4
35. Porrassalmen palvelukoti, Kyyhkyläntie 9
36. Oravin palvelukoti, Oravinkatu 7

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

- 37. Mehiläinen Oy, Onnikoti Kastanja, Kastanjakuja 4,
- 38. Esperi Hoitokoti Valkama, Tuukkalankylätie 3 D

Lisäksi kaupunginhallitus päättää valtuuttaa keskusvaalilautakunnan sihteerin tekemään tarvittaessa muutoksia ennakoäänestyspaikkoina oleviin sosiaalihuollon toimintayksiköihin.

**Päätös**

Hyväksyttiin.

---

**Keskusvaalilautakunta, 18.04.2024, § 24**

Valmistelija / lisätiedot:

Topi Heinänen  
topi.heinanen@mikkeli.fi  
vs. kaupunginlakimies

**Ehdotus**

Esittelijä: Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies

Keskusvaalilautakunta merkitsee kaupunginhallituksen päätöksen 18.3.2024 § 81 mukaisesti Europarlamenttivaalien 2024 ennako-, laitos- ja vaalipäivän äänestyspaikat tiedoksi.

Lisäksi keskusvaalilautakunta merkitsee tiedoksi oikaisuvaatimuksen ko. kaupunginhallituksen päätökseen. Oikaisuvaatimuksesta tullaan tekemään keskusvaalilautakunnan sihteerin toimesta viranhaltijapäätös.

**Päätös**

Merkittiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 25**

### **Europarlamenttivaalit 2024 - Kenraaliharjoitukset ja muut koulutukset**

MliDno-2023-2514

Valmistelija / lisätiedot:

Topi Heinänen

topi.heinanen@mikkeli.fi

vs. kaupunginlakimies

Ennakoäänestyksen kenraaliharjoitus järjestetään tiistaina 14.5.2024 klo 13-15

Laskennan kenraaliharjoitus järjestetään torstaina 16.5.2024 klo 16-20

Äänioikeustietojärjestelmän vaalipäivän käytön (sähköisen vaaliluettelo) kenraaliharjoitus järjestetään torstaina 16.5.2024 klo 16-18

Ohjeet kenraaliharjoitusten järjestelyistä ilmoitetaan myöhemmin.

Oikeusministeriön suomenkieliset Teams-vaaliklinikat pidetään seuraavasti:

- tiistai 7.5.2024 klo 9.30–11, johdanto suomeksi
- tiistai 7.5.2024 klo 13–14.30, johdanto ruotsiksi
- keskiviikko 5.6.2024 klo 9.30–11, johdanto ruotsiksi
- keskiviikko 5.6.2024 klo 13–14.30, johdanto suomeksi

Klinikoilla vastataan osallistujien kysymyksiin, joita europarlamenttivaaleista on mahdollisesti herännyt. Kaikilla klinikoilla on paikalla oikeusministeriön ja Oikeusrekisterikeskuksen vaalituen vaaliasiantuntijoita. Klinikoille osallistuminen on vapaaehtoista.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies

Keskusvaalilautakunnan sihteeri pitää tarvittavat koulutustilaisuudet vaalitoimitsijoille sekä vaalitoimikuntien puheenjohtajille, varapuheenjohtajille, jäsenille ja varajäsenille ennen ennakoäänestyksen alkamista sekä vaalilautakuntien puheenjohtajille ja varapuheenjohtajille heti ennakoäänestyksen päättyttyä. Tilaisuuksista aiheutuvat kustannukset maksetaan keskusvaalilautakunnan ao. määrärahoista.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 26**

### **Europarlamenttivaalit 2024 - Ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastaminen**

MliDno-2023-2514

Valmistelija / lisätiedot:

Topi Heinänen

topi.heinanen@mikkeli.fi

vs. kaupunginlakimies

Keskusvaalilautakuntaan saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat tarkastetaan vaalikuoria avaamatta kokouksissa, jotka on pidettävä siten, että 7.6.2024 klo 19.00 saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat ehditään niissä käsitellä. Kaikki määräaikaan mennessä saapuneet ennakkoäänestysasiakirjat on ehdittävä käsitellä. Keskusvaalilautakunnan on tämän mukaisesti päätettävä kokousaikataulustaan.

Keskusvaalilautakunnan harkintaan jää, miten se käytännössä suorittaa ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastuksen. Tämä riippuu olennaisesti siitä, miten paljon ja minkä tyyppisiä ennakkoäänestysasiakirjoja lautakuntaan saapuu. Keskusvaalilautakunta voi pitää yhden tai useamman kokouksen ja päättää tarkastukseen liittyvistä valmistavista toimenpiteistä. Kokouksista on pidettävä pöytäkirjaa.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies

Keskusvaalilautakunta päättää, että ennakkoäänestysasiakirjojen tarkastaminen suoritetaan Mikkelin kaupungin entisen käytännön mukaisesti puheenjohtajan ja sihteerin valvonnassa siten, että epäselvät ennakkoäänestysasiakirjat ratkaistaan keskusvaalilautakunnan kokouksessa.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## § 27

### **Europarlamenttivaalit 2024 - Valtuutus laskujen hyväksymiseen ja posti- ja muiden lähetyksen noutamiseen**

MliDno-2023-2514

Valmistelija / lisätiedot:

Topi Heinänen

topi.heinanen@mikkeli.fi

vs. kaupunginlakimies

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies

Keskusvaalilautakunta päättää, että keskusvaalilautakunnan laskut hyväksyy lautakunnan sihteeri kaupunginlakimies ja hänen estyneenä ollessaan hallintojohtaja.

Keskusvaalilautakunta päättää valtuuttaa lautakunnan sihteerin tai hänen määräämänsä henkilön noutamaan keskusvaalilautakunnalle osoitetut postilähetykset ym. lähetykset.

#### **Päätös**

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 28**

### **Keskusvaalilautakunnan seuraavat kokoukset**

MliDno-2023-2514

Valmistelija / lisätiedot:

Topi Heinänen

topi.heinanen@mikkeli.fi

vs. kaupunginlakimies

Vaalilain määräyksiin ja oikeusministeriöltä saatuihin ohjeisiin perustuen keskusvaalilautakunnan tulee kokoontua ainakin seuraavasti:

- perjantai 7.6.2024 klo 19.00 (ennakkoäänten tarkastus)
- sunnuntai 9.6.2024 klo 19.30 (vaalipäivä, ilmoituskeskus)

### **Ehdotus**

Esittelijä: Topi Heinänen, vs. kaupunginlakimies

Keskusvaalilautakunta hyväksyy tulevat kokousajankohdat. Lisäksi keskusvaalilautakunta kutsutaan tarvittaessa koolle puheenjohtajan toimesta.

### **Päätös**

Hyväksyttiin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§18, §19, §24, §25, §26, §28

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa ei saa kuntalain (410/2015) 136 §:n perusteella hakea muutosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

## Oikaisuvaatimus

§20, §21, §22, §23, §27

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös postitse tai sähköisesti. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* ja kuntalain (410/2015) 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Kaupunginhallitus.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen, ja se on tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua,
- se, millaista oikaisua vaaditaan,
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Postiosoite: PL 33, (Raatihuoneenkatu 8-10), 50101 Mikkeli

Faksinumero: 015 36 6583

Puhelinnumero: 044 794 2033 / 015 1941 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9-15.